

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj Napoca
1.2 Facultatea	Constructii
1.3 Departamentul	Constructii civile si management
1.4 Domeniul de studii	Inginerie si management
1.5 Ciclul de studii	Licenta
1.6 Programul de studii / Calificarea	Inginerie si Management in Constructii (IMC)/inginer
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	6.0

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Bazele managementului						
2.2 Titularul de curs	Sl.Dr.Ing. Dumitran Mihaela-Mihaela.Costin@ccm.utcluj.ro						
2.3 Titularul activităților de seminar	Sl.Dr.Ing. Dumitran Mihaela-Mihaela.Costin@ccm.utcluj.ro						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	DID/D I

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	3.2 Curs	2	3.3 Seminar	2	3.3 Laborator	-	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	56	din care:	3.5 Curs	28	3.6 Seminar	28	3.6 Laborator	-	3.6 Proiect	-
Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										ore
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										20
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										10
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										12
(d) Tutoriat										0
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										0
3.7 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))						44				
3.8 Total ore pe semestru (3.4+3.8)						100				
3.9 Numărul de credite						4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala dotată cu tablăși videoproiector. Studentii nu se vor prezenta la prelegeri, lucrări cu telefoanele mobile deschise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs, în vederea preluării apelurilor telefonice personale.
5.2. de desfășurare a seminar	Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de comun acord cu studenții. Pentru predarea cu întârziere a lucrărilor, acestea vor fi depunctate cu 1 punct/zi de întârziere.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C3.1 Selectarea, formularea și operarea în comunicarea profesională cu conceptele, teoriile, metodele și principiile de bază din management . C3.2 Utilizarea cunoștințelor de bază în planificarea, programarea și conducerea proceselor de producție specifice domeniului de Inginerie și Management. C3.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare a calității unor procese de planificare, programare și conducere a întreprinderilor și a rețelilor logistice asociate.
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea, asimilarea și utilizarea conceptelor, principiilor și tehnicilor de bază ale managementului
7.2 Obiectivele specifice	Înțelegerea și însușirea funcțiilor și rolurilor manageriale, a tehnicilor decizionale și de comunicare eficientă în grup și organizație

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1.Managementul, conotații conceptuale	-	-
2.Procese și funcțiile managementului		
3.Funcția de previziune- planificare		
4.Funcția de organizare		
5.Funcția de coordonare		
6.Funcția de antrenare- motivare		
7.Funcția de control-evaluare		
8.Procesul decizional și decizia		
9.Comunicarea în organizație (conținut, funcții, tipuri, rețele); comunicarea interpersonală și de grup		
10.Managerii organizației:concept, tipuri, roluri, aptitudini		
11.Leadership		
8.2 Seminar / laborator / proiect	-	-
1.Seminar introductiv. Prezentarea și alegerea temelor de proiect de semestru.		
2.Funcția de planificare. Studiu de caz și jocuri specifice cunoașterii echipei de management.		
8.2 seminar		
4. Funcția de coordonare. Studiu de caz și jocuri specifice funcției de coordonare.		
5. Funcția de motivare. Studiu de caz și jocuri specifice funcției de motivare.		
6. Funcția de evaluare. Studiu de caz și jocuri specifice funcției de evaluare.		
7.Comunicarea organizațională. Studiu de caz și jocuri specifice comunicării verbale și nonverbale.		
8. Comunicarea organizațională. Studiu de caz și jocuri specifice comunicării verbale și nonverbale.		
9. Sistemul informațional		
10.Sistemul informațional		
11. Managerii. Studiu de caz și jocuri/ chestionare specifice stabilirii tipurilor de manageri.		

12. Leadership- Stiluri de conducere.		
13.Vizita intr-o organizatie/ santier.		
11.Leadership		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențele propuse au rezultat în urma discuțiilor cu operatorii în domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Test grilă	Examen scris	70%
10.5 seminar	Sustinerea proiectului de semestru	Prezentarea proiectului de semestru Răspunsuri la întrebări	30%
10.6 Standard minim de performanță			
•50% răspunsuri corecte la partea de teorie, 50% din problemele practice			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Sl.Dr.Ing. Dumitran Mihaela	
	seminar	Sl.Dr.Ing. Dumitran Mihaela	

Data avizării în Consiliul Departamentului 20/06/2025	Director Departament conf.dr.ing. Caludiu ACIU
Data aprobării în Consiliul Facultății Construcții 25/06/2025	Decan prof.dr.ing Daniela MANEA